



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**GRAD ZAGREB**  
**Gradski ured za digitalizaciju,**  
**nove tehnologije i tehničke**  
**poslove**

KLASA: UP/I-112-02/26-002/96

URBROJ: 251-15-01/001-26-1

Zagreb, 25.3.2026.

Na temelju članka 5. stavaka 1. i 2. i članka 24. stavaka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) pročelnik Gradskog ureda za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove Grada Zagreba - OIB: 61817894937, po službenoj dužnosti, u predmetu Tin Cifrek OIB: 86755930842 – rješenje o prijmu u službu, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o prijmu u službu**

1. **TIN CIFREK**, grafički dizajner, s jednom godinom ukupnog radnog iskustva i iskustva na odgovarajućim poslovima, prima se u službu na radno mjesto informatičkog referenta za grafičko oblikovanje i podršku u Pododsjeku za pomoć korisnicima Odsjeka za tehničku podršku u Službi za podršku informacijskom sustavu Sektora za informacijski i komunikacijski sustav u Gradskom uredu za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove.

2. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

3. Tin Cifrek će biti obavezan na polaganje državnog ispita I. razine.

4. Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Tina Cifreka, donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto.

**O b r a z l o ž e n j e**

Pročelnik Službe za informacijski sustav i tehničke poslove raspisao je i objavio u „Narodnim novinama“, broj 153 od 17. prosinca 2025. te na web stranici [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr), javni natječaj za prijam u službu, između ostalog, i informatičkog referenta/informatičke referentice za grafičko oblikovanje i podršku u Pododsjeku za pomoć korisnicima Odsjeka za tehničku podršku u Službi za podršku informacijskom sustavu Sektora za informacijski i komunikacijski sustav u Službi za informacijski sustav i tehničke poslove, 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme, sa potrebnim stručnim znanjem: srednja stručna sprema, smjer dizajn, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje fotografskih tehnika, fotografskog oblikovanja za potrebe prospekata, kataloga i multimedijalnih sadržaja, pasivno znanje engleskog jezika i posebnim uvjetom: položen državni ispit I. razine (državni ispit I. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završena srednja škola). Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit I. razine, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto. Uz prijavu kandidati su bili dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti: životopis, dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica), dokaz o stručnoj spremi: svjedodžba o stečenoj srednjoj stručnoj spremi (ukoliko je kandidat uz prijavu priložio inozemnu kvalifikaciju, dužan je bio uz istu dostaviti i odgovarajući dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije), uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseci), svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu I. razine, dokaz o ukupnom radnom iskustvu: Elektronički zapis (e – radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko



GRAD ZAGREB

Broj zapisa:  
Kontrolni broj:

Informacije za  
provjeru  
dokumenta:

UP/I-112-02/26-002/96 251-15-01/001-26-1  
u4AnnUHhYESiGt2NFSL5aA

Elektronički zapis čuva se sukladno rokovima čuvanja gradiva definiranim prema Popisu gradiva s rokovima čuvanja Grada Zagreba. Provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis moguća je putem broja zapisa i kontrolnog broj otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa. Provjera se provodi skeniranjem QR koda ili na internet stranicama Grada Zagreba na adresi <https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica>



osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja i dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u Elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji.

Kandidati koji su dostavili dokumentaciju na stranom jeziku dužni su bili uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik, te ukoliko su uz prijavu priložili dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužni su bili dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u daljnjem tekstu: Zakon o službenicima i namještenicima), pročelnik Službe za informacijski sustav i tehničke poslove imenovao je Povjerenstvo za provedbu natječaja koje je utvrdilo da je prijavu na natječaj podnijelo ukupno 6 kandidata/kandidatkinja, od kojih su 2 kandidata/kandidatkinje u cijelosti ispunjavali formalne uvjete natječaja, dok 3 kandidata/kandidatkinje nisu ispunjavali formalne uvjete natječaja. Nepravodobnu prijavu je podnio 1 kandidat/kandidatkinja, te se sukladno članku 21. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, ne smatraju kandidatima/kandidatkinjama prijavljenim na javni natječaj, o čemu su obaviješteni pisanim putem.

Kandidati/kandidatkinje koji su u cijelosti ispunjavali formalne uvjete natječaja su, sukladno članku 22. stavcima 1. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se obavlja putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada i intervjua. Termin testiranja kandidata/kandidatkinja, zakazan za 09.03.2026. s popisom lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju, oglašen je na web stranici Grada Zagreba [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr).

Oba pozvana kandidata/kandidatkinje pristupili su prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja.

Sukladno članku 22. stavku 5. Zakona o službenicima i namještenicima, intervju se provodi samo s kandidatima/kandidatkinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju i provjeri praktičnog rada.

Nakon provedenog testiranja, Povjerenstvo za provedbu natječaja, utvrdilo je sljedeće rezultate testiranja: TZ09284 - 8 bodova i Tin Cifrek – 10 bodova, te su isti pozvani na provjeru praktičnog rada.

Nakon provedene provjere praktičnog rada, Povjerenstvo za provedbu natječaja, utvrdilo je sljedeće rezultate provjere praktičnog rada: TZ09284 – 10 bodova i Tin Cifrek – 10 bodova, te su isti pozvani na intervju.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provelo je intervju s kandidatima/kandidatkinjama koji su uspješno položili test i praktični rad, te su ostvarili sljedeće bodove na intervjuu: TZ09284 – 10 bodova i Tin Cifrek – 10 bodova.

Sukladno članku 22. stavku 6. Zakona o službenicima i namještenicima smatra se da je kandidat/kandidatkinja zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua s kandidatima/kandidatkinjama, Povjerenstvo za provedbu natječaja, na temelju provjere putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada i intervjua, sastavilo je Izvješće o vođenju postupka i rang-listu kandidata.

Prema rang-listi, kandidati/kandidatkinje su ostvarili sljedeće rezultate: Tin Cifrek – 30 bodova i TZ09284 – 28 bodova.

Sukladno članku 23. b Zakona o službenicima i namještenicima, Povjerenstvo za provedbu natječaja dostavilo je pročelniku Službe za informacijski sustav i tehničke poslove Izvješće o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata za radno mjesto informatičkog referenta za grafičko oblikovanje i podršku u Pododsjeku za pomoć korisnicima Odsjeka za tehničku podršku u Službi za podršku informacijskom sustavu Sektora za informacijski i komunikacijski sustav u Službi za informacijski sustav i tehničke poslove, 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Na temelju Izvješća o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata, pročelnik Službe za informacijski sustav i tehničke poslove, odlučio je izabrati kandidata koji je ostvario najveći broj bodova na rang - listi kandidata, Tina Cifreka.

U daljnjem postupku izabrani kandidat je na uvid donio izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, a čije preslike je priložio uz prijavu na javni natječaj, izvršena je službena provjera neosuđivanosti izabranog kandidata i potvrđena je njegova zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta informatičkog referenta za grafičko oblikovanje i podršku.

U tijeku postupka prijma u službu, a temeljem odredbe članka 13. točke 4. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela (Službeni glasnik Grada Zagreba, 34/25 – u daljnjem tekstu: Odluka), a koja Odluka je stupila na snagu 1. siječnja 2026., utvrđeno je da danom stupanja na snagu te Odluke, Služba

za informacijski sustav i tehničke poslove, nastavlja raditi s djelokrugom utvrđenim u Odluci kao Gradski ured za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove.

Slijedom navedenog, donosi se rješenje o prijmu u službu Tina Cifreka u Gradski ured za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove. Radi toga, riješeno je kao u točki 1. dispozitiva.

Tin Cifrek je grafički dizajner, ima jednu godinu ukupnog radnog iskustva i iskustva na odgovarajućim poslovima, poznaje fotografske tehnike, fotografsko oblikovanje za potrebe prospekata, kataloga i multimedijalnih sadržaja i ima pasivno znanje engleskog jezika.

Obveza probnog rada u trajanju od tri mjeseca, službeniku koji se prima u službu na neodređeno vrijeme, utvrđena je odredbom članka 26. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, te je riješeno kao u točki 2. dispozitiva. Stavkom 4. istog članka propisano je da se službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje služba, o čemu se donosi rješenje najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Budući da Tin Cifrek nema položen državni ispit, rješenjem o rasporedu na radno mjesto bit će, sukladno odredbi članka 24. stavka 2., u vezi sa člankom 14. i člankom 89. stavkom 1. Zakona o službenicima i namještenicima, obvezan na polaganje državnog ispita I. razine u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 3. dispozitiva.

Po izvršnosti Rješenja o prijmu Tina Cifreka u službu, donijet će se, sukladno članku 27. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima, rješenje o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 4. dispozitiva.

Sukladno članku 24.a Zakona o službenicima i namještenicima, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Grada Zagreba [www.zagreb.hr](http://www.zagreb.hr), a dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na web stranici Grada Zagreba.

#### **UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba gradonačelniku Grada Zagreba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Žalba se predaje Gradskom uredu za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1, u pisanom obliku, neposredno ili putem pošte, uz obveznu naznaku „žalba na rješenje o prijmu Tina Cifreka“.

Prava na žalbu može se odreći od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

**PROČELNIK**

dr. techn. Dražen Lučanin

#### **Dostaviti:**

1. Kandidatima natječaja - javnom objavom na web stranici Grada Zagreba
2. Stručna služba Gradske uprave,  
Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima, mk
3. Arhiva

